***Remarque importante :***

*Veuillez noter que la lettre doit être personnalisée en fonction de votre situation, notamment les champs surlignés en jaune. N’oubliez pas de supprimer nos commentaires* ***en gris*** *et cette remarque.*

Madame, Monsieur

Votre nom

Votre adresse

**Recommandé**

Nom du bailleur

Adresse du bailleur

Lieu, date

**Concerne** : **Restitution anticipée du bail à loyer de** *(mettre votre adresse et faites attention à bien énumérer tous les objets loués à résilier comme la place de garage)*

Madame, Monsieur,

Je me réfère à ma lettre du JJ mois AAAA par laquelle je vous ai annoncé la restitution anticipée de mon bail selon l’article 264 du Code des obligations (CO), étant précisé que ce pli contenait (au moins) le dossier d’un candidat motivé et solvable.

Après plus de 20 jours, je reste sans aucune confirmation de votre part.

Renseignement pris auprès de M. X, il apparaît que :

*(Choisissez ce qui convient à votre situation)*

* vous n’avez jamais pris le soin de le contacter
* vous avez refusé son dossier sans raison valable
* vous avez modifié les conditions contractuelles
* vous avez l’intention d’effectuer d’importants travaux dans l’appartement

*Ou (choisir entre le paragraphe du dessus ou du dessous)*

Selon vos renseignements, vous souhaitez modifier les conditions contractuelles et/ou faire d’importants travaux.

Compte tenu de cela, et comme j’ai rempli les conditions de l’article 264 CO, je vous informe qu’il faut bien considérer que la restitution anticipée de mon bail aura lieu à la date du JJ mois AAAA avec pour effet de me libérer.

En vous souhaitant bonne réception de cette lettre, je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, mes meilleures salutations.

Nom et signature